


Aprobat,  
PRIMAR  
GEORGE SCRIPCARU



## ***TEMĂ DE PROIECTARE***

Privind

**SF EXTINDERE ȘCOALA GENERALĂ (GIMNAZIALĂ) NR.2**



## 1. DATE GENERALE

### 1.1. Obiectul selecției de oferte

Obiectul selecției de oferte îl constituie **Întocmire SF Extindere Școala Generală (Gimnazială) nr. 2** - care cuprinde următoarele:

- Expertiză tehnică a corpului existent
- Studiu geotehnic
- Studiu topografic
- Studiu de fezabilitate (inclusiv antemăsurători)
- Deviz general
- Documentație pentru obținerea avizelor impuse prin Certificatul de urbanism.

1.2 **Beneficiar:** Primăria Municipiului Brașov

1.3 **Amplasament:** Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 15

1.4 **Oportunitatea lucrării** Pentru anul școlar 2016-2017 precizăm creșterea numărului de elevi în cadrul școlii (în planul de școlarizare sunt propuse 25 clase), motiv pentru care există riscul ca în anul școlar 2016-2017 să nu se poată asigura săli de clasă pentru toți elevii din ciclul primar în schimbul de dimineață așa cum prevede Legea nr. 1/2011.

Randamentul școlar este influențat negativ de starea de oboseală instalată în a doua parte a zilei și de imposibilitatea părinților, care își desfășoară activitatea profesională cu precădere în cursul dimineții, pentru supraveghere.

Investiția va asigura spațiul necesar desfășurării în bune condiții a actului educațional, descongestionarea laboratoarelor care în prezent sunt ocupate de săli de clasă, dând posibilitatea funcționării cabinetului de logopedie în incintă.

## 2. DATE TEHNICE

### 2.1. Descrierea situației existente

În anul școlar 2015-2016 la Școala Gimnazială nr. 2 sunt înscriși un număr de 1.500 elevi din ciclul primar și gimnazial. Activitatea didactică se desfășoară în 58 săli de clasă existente în prezent, în două schimburi, ciclul primar și clasa a VIII-a în schimbul de dimineață iar restul claselor de gimnaziu după amiază.

În acest moment se folosesc spații adiacente (boxe, magazii, etc.) ca săli de clasă.

### 2.2. Soluția propusă

Corpul nou de școală va fi alipit de cel existent (cu corpul de legătură între cele două corpuri) în spațiul din fața sălii de gimnastică, cu același regim de înălțime P+2E.

Structura de rezistență va respecta standardele în vigoare

- Se vor construi săli de clasă, grupuri sanitare



- Acoperișul va fi tip șarpantă, la fel ca cel existent
- Zugrăveli interioare
- La grupurile sanitare se va monta gresie și faianță
- Se vor monta uși interioare metalice cu deschidere exterioară
- Ferestrele vor fi din PVC cu geam termopan cu glafuri exterioare din tablă zincată și interioare din PVC
- Anveloparea construcției prin izolarea termică a pereților, tencuiala specială decorativă care să păstreze culoarea de la construcția existentă
- Alimentarea cu energie electrică se face prin racordarea tablourilor generale la firida de bransament existentă
- Pentru iluminatul spațiilor se va prevedea iluminat suficient energetic în toate încăperile.
- Se prevăd circuite de prize în toate încăperile
- Se va realiza protecția împotriva tensiunilor de atingere accidentale.
- Se va studia dacă instalația de paratrăznet existentă asigură protecția noului corp de clădire. În cazul în care nu este suficient se va prevedea realizarea unei noi instalații de paratrăznet
- Se vor prevedea instalații impuse prin documentația de Autorizare PSI (senzori de fum, instalație de alarmă în caz de incendiu, etc.)
- Se va instala sistem de voce-date
- Clădirea existentă este branșată la utilitățile tehnico-edilitare.
- Instalația de încălzire în corpul existent este asigurată de centrală termică proprie
  - Pentru încălzirea corpului care se va calcula necesarul de căldură pentru ambele corpuri și dacă este cazul se va monta o centrală pentru acest corp.
  - Se va executa instalația de încălzire cu corpuri noi, inclusiv sistemul de distribuție de la centrala termică și coloanele care leagă corpurile de încălzire și distribuția.
  - Se va prevedea legătură între corpul existent și corpul nou

### 3. FORMA DE ORGANIZARE

Forma de atribuire a contractului ce are ca obiect: **Întocmire SF Extindere Școala Generală (Gimnazială) nr. 2**

- este achiziție directă.

Criteriul de atribuire a contractului este *prețul cel mai scăzut*.

### 4. PREZENTAREA OFERTEI

Oferta va cuprinde PROPUNERE TEHNICA și PROPUNERE FINANCIARĂ

1. Propunerea tehnică va trata aspectele prezentate la punctul 2.2.
2. Propunerea financiară :

**Oferta de preț va fi defalcată astfel:**

- **Expertiză tehnică..... lei**
- **Studiu geotehnic ..... lei**
- **Studiu topo ..... lei**
- **Studiu de fezabilitate ..... lei**
- **Documentație pentru obținerea avizelor ..... lei**



## **5. CERINȚE MINIME ȘI OBLIGATORII LA FAZA DE PROIECTARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚII**

Studiul de fezabilitate a lucrărilor va fi întocmit cu respectarea conținutului cadru din HG 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a Devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

Ofertantul câștigător își asumă integral răspunderea pentru respectarea legislației privind sănătatea și securitatea muncii pentru personalul însărcinat cu realizarea lucrării, conform Legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și HG 300/2006 actualizată, privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile.

### **NOTĂ :**

Certificatul de urbanism se va pune la dispoziție de către autoritatea contractantă, ofertantului câștigător.

## **6. FORMA DE PREZENTARE A DOCUMENTAȚIEI**

Documentația se va elabora în 3 (trei) exemplare originale, redactate în limba română, cât și pe suport magnetic (CD) în format .doc, .xls și .dwg

## **7. FINANȚAREA LUCRĂRILOR DE PROIECTARE**

Finanțarea proiectării lucrărilor de intervenție se asigură din bugetul local, în condițiile legii.

## **8. TERMEN DE PREDARE**

- Termenul de predare a documentațiilor ce fac obiectul selecției de oferte este de 2 (două) luni de la semnarea contractului

## **9. RECEPȚIE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ**

Recepția documentațiilor de proiectare se va face în termen de 10 zile calendaristice de la predarea acestora.

Plata se va realiza pentru documentațiile întocmite, predate și recepționate pe baza procesului-verbal de recepție semnat fără obiecțiuni de către beneficiar, în termen de 10 zile de la depunerea facturii.

Decontarea se va realiza pe bază de factură emisă de executant

Facturile se vor depune la Centrul de Informare pentru Cetățeni din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, B-dul Eroilor nr. 8, cam. 1.

Decontarea se va face prin virament în contul de Trezorerie al prestatorului.

## **10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI**






Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în quantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului, în termen de 5(cinci) zile lucrătoare de la data semnării acestuia.

Garanția de bună execuție va fi restituită în termen de 15 zile de la semnarea procesului verbal de predare a documentației

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT

Ing. MÂNDREA RAMONA



ȘEF SERVICIU INVESTIȚII

Ing. MIHAELA GAL



ÎNTOCMIT

Ing. ILEANA BÎJA





CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 846 din 31.03.2016

În scopul: Obținere A.C. pentru Extindere Școala Generală nr. 2.<sup>2)</sup>

Ca urmare a Cererii adresate de<sup>1)</sup> PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV prin SERVICIUL INVESTIȚII cu sediul<sup>2)</sup> în județul Brașov, localitatea Brașov, cp. 500007, Bulevardul Eroilor, nr. 8, telefon/fax 0268410037, e-mail \_\_\_\_\_ înregistrată la nr. 25558 din 25.03.2016.

Pentru imobilul — teren și/sau construcții —, situat în județul Brașov, localitatea Brașov, Bulevardul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 15 sau identificat prin<sup>3)</sup> CF 103909 cad. 103909, plan de situație.

În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. 17g din 2005, faza PUG, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean/Local Brașov nr. 144 din 2011.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

- Imobilul se află situat în:
  - \* intravilan
  - extravilan
- Imobilul este proprietate Municipiul Brașov CF 103909;
- Servituți existente pe imobil:

2. REGIMUL ECONOMIC:

- Folosință actuală: curți construcții 14880 mp;
- Destinația conform P.U.G. (plan urbanistic general) Brașov la data prezentei: CA1 - subzonă centrală;
- Reglementări fiscale: Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal (Titlul IX, Impozite și Taxe Locale) cu modificările și completările ulterioare;
- Zona 'C' conform zonificării municipiului Brașov, aprobat cu HCL nr. 236/2015; municipiu categoria I.

3. REGIMUL TEHNIC:

Se solicită: Extindere Școala Generală nr. 2.

Condiții:

- |   |  |
|---|--|
| - P.O.T. (procent ocupare teren) -<br>S.construită / S.teren - max.:          | - 70% pentru H până în 10,00m<br>- 30% pentru H peste 10,00m<br>- sunt permise clădiri mixte cu POT 70% pentru H până în 10,00m și POT 30% pentru H peste 10,00m   |
| - C.U.T. (coeficient de utilizare teren) -<br>S.desfășurată / S.teren - max.: | - 2,1 pentru H până în 10,00m<br>- 3,3 pentru H peste 10,00m<br>- 4,5 pentru clădiri mixte H până în 10,00m (POT 70%) maxP+10(POT30%)<br>- 5 pentru clădiri mixte H până în 10,00m (POT 70%) peste P+10(POT30%)  |
| - Regim de înălțime:  | - Hmax este egală cu distanța dintre aliniamente   |
| - Acces carosabil:  | - existent   |
| - Acces pietonal:   | - existent   |
| - Regim de aliniere:  | - este obligatorie asigurarea accesului în spațiile publice a persoanelor cu handicap locomotor sau cu dificultăți de deplasare<br>- clădirile se dispun față de aliniament conform tipologiei predominante existente pe stradă<br>- retragerile față de limitele laterale min 3,00m<br>- Hcornișă/2 pentru clădiri peste P+4<br>- retragerea față de limita posterioară a parcelei Hcornișă/2 min 5,00m<br>- retragerea clădirilor pe aceeași parcelă Hcornișă/2 a celei mai înalte; Hcornișă/4 min 6,00m (fațade cu dependințe)<br>- retragerile clădirilor trebuie să permită intervenția mijloacelor de stingere a incendiilor |
| - Zone protejate:   | - nu   |
| - Echipare edilitară:   | - toate noile bransamente vor fi realizate îngropat<br>- contoarele și cofretele lor vor fi montate în gangurile sau curțile clădirilor, iar posturile TRAFU vor fi pozate la nivel subteran.  |
| - Suprafața minimă a parcelei:  | - construcții până în P+4 Smin-300m² Front min cuplat - 10m; izolat - 12m<br>- construcții peste P+4 Smin-500m² Front min cuplat - 15m; izolat - 18m   |

1) Numele și prenumele solicitantului  
2) Adresa solicitantului  
3) Date de identificare a imobilului

- Acoperișul și învelitoarea:
  - interzis azbocimentul, tabla ondulată, plasticul ondulat etc. la învelitori
  - șarpantă sau terasă
  - se va acorda atenție modului de tratare a acoperișurilor sau teraselor perceptibile într-o perspectivă descendentă din clădirile înalte și de pe formele de relief înconjurătoare
- Împrejmuire:
  - spre stradă, Hmax **1,80m** transparente și dublate de gard viu, soclu opac **0,60m**
  - spre vecinătăți, Hmaxim **2,00m**
- Parcare (garaje):
  - se vor realiza în incinta proprietății în afara domeniului public
- Sistemul constructiv și principalele materiale de construcții permise:
  - clădirile noi se vor integra în caracterul general al zonei și se vor armoniza cu clădirile învecinate ca arhitectură și finisaje
- Spații libere și spații plantate:
  - conform anexa 6 din R.G.U.(HG 525/1996 republicată)

- se va prezenta plan de situație întocmit conform prevederilor Legii nr. 50/1991 republic. și actualiz., anexa 1, cap. A II, vizat de O.C.P.I. (Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară) Brașov și Serviciul Amenajare Drumuri Publice și Siguranța Circulației din cadrul Primăriei Municipiului Brașov;
- planul de situație va fi furnizat obligatoriu în format electronic vector: CAD (dwg, dxf, dgn) sau GIS;
- conform prevederilor art. 18 și 20 din Legea nr. 372/2005 (privind performanța energetică a clădirilor) modif. prin Ordonanța de Urgență nr. 114/2009, la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor se va prezenta 'Certificatul de performanță energetică a clădirii' (elaborat de auditori energetici pentru clădiri, atestați conform legislației în vigoare);
- studiu geotehnic verificat de către un verficator de proiecte atestat în domeniul Af, conform prevederilor „Ghidului privind modul de întocmire și verificare a documentațiilor geotehnice pentru construcții” – GT 035/2002;
- memoriul de organizare de șantier va conține măsurile aferente „Regulamentului de bune practici privind măsuri concrete pentru controlul prafului și emisiilor de pulberi din construcții și demolări” aprobat cu HCL nr. 153/2015;

**Notă:** În temeiul prevederilor art. 6, alin. (2) din H.G. nr. 932/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 184/2001 și art. 46, alin. (a), lit. i din Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței nr. 839/2009 actualizat, se va face dovada de luare în evidență a proiectului de arhitectură aferent DTAC/DTAD/DOE la Ordinul Arhitecților din România – filiala teritorială.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat<sup>4)</sup> pentru:

**Obținere A.C. pentru Extindere Școala Generală nr. 2.**

4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.

### **Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.**

#### **4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:**

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții — de construire/de desființare — solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

Agentia Locala de Protectia Mediului Brasov, str. Politehnicii, nr.3, Brasov

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emiterie a acordului de mediu se desfășoară după emiteria certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emiterie a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiteria certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

**5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:**

5.1. CEREREA DE AVIZARE A DOCUMENTAȚIEI DE URBANISM VA FI ÎNȘOȚITA DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) **Titlul asupra imobilului;**  
b) **Proiectul de Urbanism (în 2 exemplare);**  
☐ P.U.D. (plan urbanistic de detaliu) ☐ P.U.Z. (plan urbanistic zonal)  
c) **Avize și acorduri;**

5.2 CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINTARE VA FI ÎNȘOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) **certificatul de urbanism;**  
b) **dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);**

c) **Documentația tehnică — D.T., după caz:**

☒ D.T.A.C. ☐ D.T.A.D. ☒ D.T.O.E.

- documentație tehnică întocmită de proiectant înregistrat la Ordinul Arhitecților din România conf. Legii nr. 50/91 republic. și actualiz., Ord. nr. 1430/2005 MLPTL actualizat, H.G. nr. 525/96 republ. și actualiz., L. nr. 519/2002, L. nr. 10/95 actualiz., L. nr. 114/96 republ. și actualiz., PUG Brașov, L. nr. 350/2001 republic. și actualiz. — în 2 exemplare;

d) **avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:**

d.1) **avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> alimentare cu apă.  | <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> canalizare.   |
| <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> alimentare cu energie electrică.  | <input type="checkbox"/> alimentare cu energie termică.                    |
| <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> gaze naturale.  | <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> telefonizare. |
| <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> salubritate (contract încheiat cu o firmă de salubritate pentru lucrările ce urmează a se executa). | <input type="checkbox"/> transport urban.                                  |

**Altele**

☐ ☒ Certificarea conformității și asistența de specialitate de sănătate publică, conform Ord. nr. 1030/20.08.2009 actualizat - Autoritatea pentru Sănătatea Publică a Județului Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20;

d.2) **Avize și acorduri privind:**

- ☐ ☒ prevenirea și stingerea incendiilor  
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Țara Bârsei" al Județului Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 11, conform cu Legea nr. 307/2006 actualizată și H.G. nr. 1739/2006 actualizată;  
☐ ☒ protecția mediului - Agenția de Protecție a Mediului Brașov, str. Politehnicii nr. 3, conf. O.U.G. nr. 195/2005;  
☐ ☐ apărarea civilă - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Țara Bârsei" al Județului Brașov, str. Mihai Viteazul nr. 11, conform cu Legea nr. 481/2004 republicată și actualizată, Decizia nr. 177/99 și H.G. nr. 37/2006;  
☐ ☐ aviz S.G.A, str. Maior Cranța nr. 32;

☐ ☐ sănătatea populației  
- Autoritatea pentru Sănătatea Publică a Județului Brașov, str. Al. I. Cuza nr. 20, conform Ord. Min. Sănătății nr. 536/97 republ. în 2008 și Ord. Min. Sănătății nr. 117/2002.

☐ ☒ aviz Adm. de Drumuri conform O.G. nr. 43/97, republ. și actualiz.;

☐ ☐ aviz Comisia de Circulație din cadrul Primăriei conform O.G. nr. 43/97 republ. și actualiz. și O.U.G. nr. 195/2002, republ. și actualiz.;

☐ ☐ aviz Adm. Națională a Îmbunătățirilor Funciare (A.N.I.F.), Sucursala Teritorială Mureș - Olt Superior din mun. Brașov, Calea Feldioarei nr. 6A, conform cu Legea nr. 138/2004 republicată și actualizată;

d.3) **Avizele / acordurile specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora:**

d.4) **Alte avize / acorduri:**

- ☒ aviz Arhitect Șef al jud. Brașov;  
☒ acord Inspectoratul de Stat în Construcții, str. Calea București nr. 10D, conform Ord. nr. 1430/2005 MLPTL actualizat, art.21, pct.(3);  
☒ expertiză tehnică întocmită de expert tehnic atestat (conform cu Legea nr. 10/1995 actualizată);

d.5) **Studii de specialitate:**

e) Se va respecta Codul Civil privind vecinătățile aprobat cu Legea nr. 287/2009 și pus în aplicare cu Legea nr. 71/2011 din 01.10.2011;

f) actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;

g) dovada privind achitarea taxelor legale.

Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

☒ Taxă autorizație de construire/desființare conform Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal și HCL nr. 565/2015, republ. conform HCL nr. 659/2015 și conform HCL nr. 4/2016, cu modificările și completările ulterioare;

☒ Taxă timbru de arhitectură, conform Legii nr. 35/1994 republ. în 2008, plătită în cont OAR Central: RO09BRDE410SV 58888334100, deschis la BRD P-ța Romana, Cod fiscal: 14083510 sau în contul Uniunii Arhitecților din România: RO30FNNB001201052800RO01, deschis la Credit Europe Bank România-Filiala Doamnei, Cod fiscal: 8236717;

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de 12 luni de la data emiterii.

PRIMAR,  
George Scripcaru

SECRETAR,  
Nicolae Paraschiu

ŞEF SERVICIU: ing. Maria Dumitrescu 30.03

ARHITECT ŞEF,  
arch. Mariana Manolache 30.03

Întocmit: c.arh. Alexandru Stoia

Tehnoredactat: Dragomir Lenke

Ex. 2/30.03.2016

Achitat taxa de: scutit de taxe lei, conform Chitanței nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

Taxă formular: \_\_\_\_\_ lei, chitanța nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

Taxă expediție: \_\_\_\_\_ lei, chitanța nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

Taxă de Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism în valoare de \_\_\_\_\_ lei achitată cu Chitanța nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de \_\_\_\_\_.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**se prelungește valabilitatea**

**Certificatului de urbanism**

de la data de \_\_\_\_\_ până la data de \_\_\_\_\_

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

SECRETAR,

ARHITECT ŞEF,

Şef Serviciu: \_\_\_\_\_

Întocmit: \_\_\_\_\_

Data prelungirii valabilității: \_\_\_\_\_

Achitat taxa de \_\_\_\_\_ lei, conform Chitanței nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

Transmis solicitantului la data de \_\_\_\_\_ direct.

\*) Se completează, după caz:

- consiliul județean;
- Primăria Municipiului București
- Primăria Sectorului ..... al Municipiului București
- Primăria Municipiului .....
- Primăria Orașului .....
- Primăria Comunei .....

\*\*) Se completează în conformitate cu declarația scopului înscris în cererea pentru emiterea certificatului de urbanism

(X) Avize solicitate pentru faza DTAC, DTAD, DTOE.

(\*) Avize solicitate pentru faza P.U.D (plan urbanistic de detaliu) sau P.U.Z. (plan urbanistic zonal).





# EXTRAS DE CARTE FUNCARA pentru INFORMARE

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BRASOV  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brasov

|           |      |
|-----------|------|
| Nr.cerere | 4508 |
| Ziua      | 19   |
| Luna      | 01   |
| Anul      | 2015 |

## A. Partea I. DESCRIEREA IMOBILULUI

**TEREN** intravilan

**Adresa:** Brasov, Strada Stefan cel Mare si Sfânt, nr. 15

| Nr crt | Nr.cadastral<br>Nr.topografic | Suprafata* (mp)                      | Observatii / Referinte |
|--------|-------------------------------|--------------------------------------|------------------------|
| A1     | 103909                        | Din acte: 14.880;<br>Masurata:14.880 | -                      |

## CONSTRUCTII

| Nr. Crt. | Nr.cadastral<br>Nr.topografic | Adresa  | Observatii / Referinte   |
|----------|-------------------------------|---|--|
| A1.1     | 103909-C1                     | Brasov, Strada Stefan cel Mare si Sfânt, nr. 15 | SCOALA GENERALA NR.2 (SP+P+2E) COMPUSA DIN: SUBSOL TEHNIC, SALA DE SPORT, 3 SPATII DEPOZITARE, 19 SALI DE CLASA, SECRETARIAT, 2 HOLURI ACCES, 5 ANEXE, T.E.G., DIRECTIUNE, 2 OFICII, 3 CULOARE, 3 SAS-URI, 4 GRUPURI SANITARE, 2 MAGAZII, 2 CASA SCARII, CABINET PSIHOLOGIC, HOL, CANCELARIE, CABINET PSIHOPEdagogic, CONTABILITATE, LABORATOR CHIMIE, BIBLIOTECA, CABINET MEDICAL, MAGAZIN, SPATIU DEPOZITARE C ...Vezi detaliat mai jos, la anexe... |
| A1.2     | 103909-C2                     | Brasov, Strada Stefan cel Mare si Sfânt, nr. 15 | SCOALA GENERALA NR.2 (SP+P+2E) COMPUSA DIN: SUBSOL PARTIAL: CT, ACCES CT; PARTER: SALA SPORT, SPATIU DEPOZITARE, 2 HOLURI ACCES, DIRECTIUNE, SECRETARIAT, 3 ANEXE, T.E.G., 6 SALI CLASA, OFICIU, MAGAZIN, 3 MAGAZII, CULOAR, 2 CASA SCARII, 3 GRUPURI SANITARE, BIROU, SAS; ETAJ I: SALA MEDIA, 4 SALI CLASA, CULOAR, 2 ANEXE, CANCELARIE, SAS, GRUP SANITAR PROFESORI, 2 CASA SCARII, SALA PROTOCOL, CAB. ASI ...Vezi detaliat mai jos, la anexe...   |
| A1.3     | 103909-C3                     | Brasov, Strada Stefan cel Mare si Sfânt, nr. 15 | SALA DE SPORT(P+E+POD) COMPUSA DIN: PARTER: SALA EDUCATIE FIZICA, GRUP SANITAR ELEVI, GRUP SANITAR PROFESORI, HOL, ANEXA; ETAJ: GRUP SANITAR PROFESORI, VESTIAR PROFESORI, CASA SCARII, VESTIAR ELEVI  |

## B. Partea II. PROPRIETAR si ACTE

| Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate si alte drepturi reale  | Observatii / Referinte |
|--|------------------------|
| <b>57781 / 12.08.2009</b>  |                        |
| Act administrativ nr. HCL nr. 576, din 27.07.2009, emis de Consiliul Local Brasov  |                        |
| B3 Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1 / 1  | A1                     |
| 1) <b>MUNICIPIUL BRAȘOV - DOMENIU PUBLIC</b>   | -                      |
| <b>78029 / 15.10.2009</b>  |                        |
| Act administrativ nr. 543, din 10.09.2009, emis de PRIMARIA MUNICIPIULUI BRASOV, act administrativ nr. 544/10-09-2009 emis de PRIMARIA MUNICIPIULUI BRASOV; act administrativ nr. 582/01-10-2009 emis de PRIMARIA MUNICIPIULUI BRASOV, documentatie cadastrala anexata |                        |
| B5 Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Construire, cota actuala 1 / 1  | A1.1, A1.2, A1.3       |
| 1) <b>MUNICIPIUL BRASOV</b>  | -                      |

## C. Partea III. SARCINI

| Inscrieri privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturile reale de garantie si sarcini   | Observatii / Referinte |
|--|------------------------|
| <b>98675 / 17.12.2009</b>  |                        |
| Act administrativ nr. 456, din 19.08.2009, emis de MINISTERUL EDUCATIEI, act administrativ nr. 438/08-12-2009 emis de MINISTERUL EDUCATIEI ; act administrativ nr. 21/28-01-2002 emis de CONSILIUL LOCAL BRASOV; |                        |
| C1 Intabulare, drept de ADMINISTRARE   | A1, A1.1, A1.2, A1.3   |
| 1) <b>ȘCOALA GENERALĂ NR 2</b>   | -                      |



*Școala nr. 2, Școala Generală*

25 (1-4)

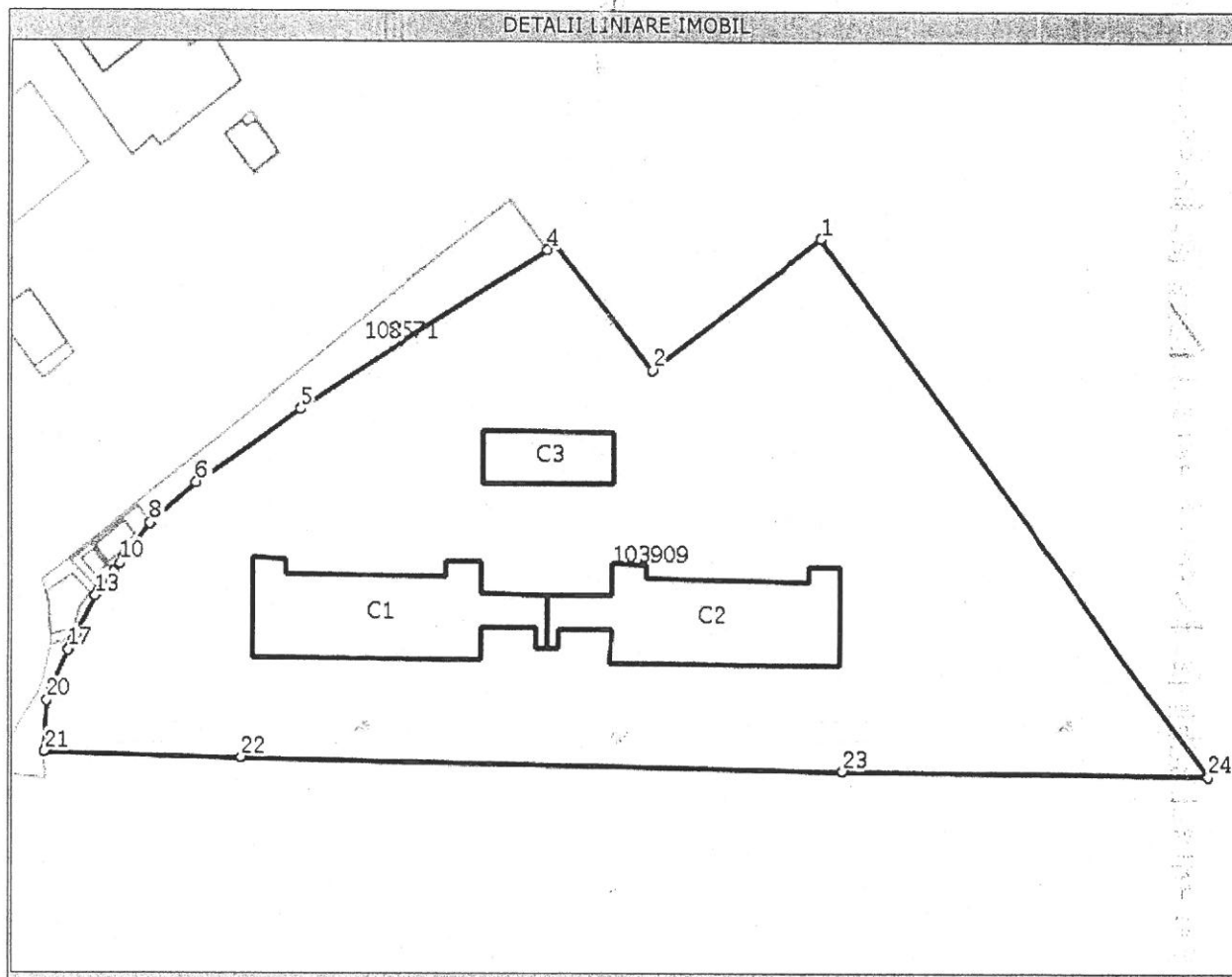
## Anexa Nr. 1 la Partea I

## TEREN intravilan

Adresa: Brasov, Strada Stefan cel Mare si Sfânt, nr. 15

| Nr. cadastral | Suprafata masurata (mp)* | Observatii / Referinte |
|---------------|--------------------------|------------------------|
| 103909        | 14.880                   |                        |

\* Suprafata este determinata in planul de proiectie Stereo 70.



## Date referitoare la teren

| Nr. crt. | Categorie folosinta | Intravilan | Suprafata (mp)                  | Nr. tarla | Nr. parcela | Nr. Topografic | Observatii / Referinte |
|----------|---------------------|------------|---------------------------------|-----------|-------------|----------------|------------------------|
| 1        | curti constructii   | DA         | Din acte: -;<br>Masurata:14.880 | -         | -           | -              | -                      |

## Date referitoare la constructii

| Nr. Crt. | Numar     | Destinatia constructie                         | Supraf. (mp)                   | Situatie juridica | Observatii / Referinte  |
|----------|-----------|--|--------------------------------|-------------------|---|
| A1.1     | 103909-C1 | constructii administrative si social culturale | Din acte: 847;<br>Masurata:847 | Cu acte           | SCOALA GENERALA NR.2 (SP+P+2E) COMPUSA DIN: SUBSOL TEHNIC, SALA DE SPORT, 3 SPATII DEPOZITARE, 19 SALI DE CLASA, SECRETARIAT, 2 HOLURI ACCES, 5 ANEXE, T.E.G., DIRECTIUNE, 2 OFICII, 3 CULOARE, 3 SAS-URI, 4 GRUPURI SANITARE, 2 MAGAZII, 2 CASA SCARII, CABINET PSIHOLOGIC, HOL, CANCELARIE, CABINET PSIHOLOGIC, CONTABILITATE, LABORATOR CHIMIE, BIBLIOTECA, CABINET MEDICAL, MAGAZIN, SPATIU DEPOZITARE CORN SI LAPTE, CABINET INFORMATICA, POD  |
| A1.2     | 103909-C2 | constructii administrative si social culturale | Din acte: 847;<br>Masurata:847 | Cu acte           | SCOALA GENERALA NR.2 (SP+P+2E) COMPUSA DIN: SUBSOL PARTIAL: CT, ACCES CT; PARTER: SALA SPORT, SPATIU DEPOZITARE, 2 HOLURI ACCES, DIRECTIUNE, SECRETARIAT, 3 ANEXE, T.E.G., 6 SALI CLASA, OFICIU, MAGAZIN, 3 MAGAZII, CULOAR, 2 CASA SCARII, 3 GRUPURI SANITARE, BIROU, SAS; ETAJ I: SALA MEDIA, 4 SALI CLASA, CULOAR, 2 ANEXE, CANCELARIE, SAS, GRUP SANITAR PROFESORI, 2 CASA SCARII, SALA PROTOCOL, CAB. ASIST. PEDAGOGICA, LABORATOR CHIMIE, CABINET INFORMATICA; ETAJ II: 7 SALI DE CLASA, CULOAR, 2 BIROURI, 2 CASA SCARII, MAGAZIN, 2 ANEXE, CABINET MEDICAL, BIBLIOTECA, SAS |



|      |           |   |                                |         |   |
|------|-----------|---|--------------------------------|---------|---|
| A1.3 | 103909-C3 | constructii<br>administrative<br>si social<br>culturale | Din acte: 247;<br>Masurata:247 | Cu acte | SALA DE SPORT(P+E+POD) COMPUSA DIN:<br>PARTER: SALA EDUCATIE FIZICA, GRUP SANITAR<br>ELEVİ, GRUP SANITAR PROFESORI, HOL, ANEXA;<br>ETAJ: GRUP SANITAR PROFESORI, VESTIAR<br>PROFESORI, CASA SCARII, VESTIAR ELEVİ |
|------|-----------|---|--------------------------------|---------|---|

**Lungime Segmente**

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obtinute din proiectie in plan.

| Punct<br>inceput | Punct<br>sfarsit | Lungime<br>segment (m) |
|------------------|------------------|------------------------|
| 1                | 2                | 41,5                   |
| 3                | 4                | 1,9                    |
| 5                | 6                | 25,1                   |
| 7                | 8                | 0,2                    |
| 9                | 10               | 1,0                    |
| 11               | 12               | 4,7                    |
| 13               | 14               | 8,2                    |
| 15               | 16               | 2,1                    |
| 17               | 18               | 6,5                    |
| 19               | 20               | 2,1                    |
| 21               | 22               | 39,1                   |
| 23               | 24               | 72,9                   |

| Punct<br>inceput | Punct<br>sfarsit | Lungime<br>segment (m) |
|------------------|------------------|------------------------|
| 2                | 3                | 30,3                   |
| 4                | 5                | 57,1                   |
| 6                | 7                | 11,6                   |
| 8                | 9                | 8,8                    |
| 10               | 11               | 2,0                    |
| 12               | 13               | 1,2                    |
| 14               | 15               | 1,1                    |
| 16               | 17               | 0,2                    |
| 18               | 19               | 2,0                    |
| 20               | 21               | 9,9                    |
| 22               | 23               | 118,7                  |
| 24               | 1                | 127,8                  |

\*\* Lungimile segmentelor sunt determinate in planul de proiectie Stereo 70 si sunt rotunjite la 10 centimetri.  
 \*\*\* Distanța dintre puncte este formata din segmente cumulate ce sunt mai mici decat valoarea 10 centimetri.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciara este valabil la autentificarea de catre notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum si pentru dezbaterea succesiunilor, iar informatiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, in conditiile legii.

S-a achitat tariful de 20 RON, Ordin de plata OCPI nr. OP78/13-01-2015, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 272,

Data soluționării,  
19/01/2015

Asistent-registrator,  
MARIOARA CIUCASU

Referent,

Data eliberării,

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(parafa și semnătura)

(parafa și semnătura)

